



FICHA TÉCNICA 5 GASTOS EN EQUIPOS

1. DEFINICIÓN

Se consideran gastos de equipamientos los vinculados con la **compra, alquiler o arrendamiento** de los equipos **necesarios** para alcanzar los objetivos del proyecto, aunque estos hayan sido adquiridos a través de un contrato de servicios externos, y siempre que no estén incluidos en la categoría “2. Gastos de oficina y administrativos”.

Incluye también el coste de la **depreciación** de los equipos que, estando ya en posesión del beneficiario, se utilizan para llevar a cabo las actividades del proyecto. Se imputarán **en función del tiempo y de su utilización en el proyecto**.

El beneficiario deberá asegurar la **sostenibilidad financiera**, garantizando que cuenta con los recursos financieros necesarios para asumir tanto el coste de la inversión como los costes de mantenimiento de la misma.

Esta categoría incluirá, únicamente:

- a) Equipo de oficina
- b) Equipos y programas informáticos
- c) Mobiliario y accesorios
- d) Material de laboratorio
- e) Máquinas e instrumentos
- f) Herramientas y dispositivos
- g) Vehículos
- h) Otros equipos específicos necesarios para las operaciones

Los gastos de transporte en las adquisiciones de equipos que se considerarán mayor valor del equipo adquirido, en la medida en que son un gasto necesario para su puesta en funcionamiento.

2. IMPUTACIÓN DE LOS GASTOS DE EQUIPOS

A. BIENES INVENTARIABLES

1) Adquisición o depreciación

Será subvencionable el coste de adquisición de aquellos equipos que formen parte de un proyecto de inversión o sean resultado del proyecto, y que se ejecuten y paguen entre las fechas de inicio y fin de la operación. Para ello, el equipo deberá cumplir 2 requisitos:

- Constituir en sí mismo el producto principal del proyecto, o ser parte necesaria de un elemento piloto/experimentación que sea indisoluble del producto principal aprobado en el Formulario de Candidatura Y
- Que el equipo no se utilice para un fin diferente al del proyecto, incluso una vez finalizado el periodo de ejecución del mismo.

El coste de estos equipos se subvencionará al 100% si su dedicación es exclusiva, o a prorrata si se van a utilizar de manera parcial para el proyecto. La prorrata deberá calcularse en base a un método equitativo y justificado. Podrá basarse en criterios tales como la duración o la intensidad de uso. La entidad beneficiaria deberá presentar una propuesta de prorrata al validador, y deberá ser previamente aceptada para poder ser aplicada.

Para el resto de equipos que no cumplan los requisitos anteriores, la regla a aplicar será la amortización contable, siempre que esté justificada por facturas o documentos de valor probatorio equivalente, se aplique dentro del periodo de ejecución de la operación y no se hayan financiado con subvenciones públicas.

El coste de la depreciación será subvencionable al 100% si el equipo se dedica en exclusiva para el proyecto, o una prorrata de la misma si se utiliza parcialmente. La prorrata deberá calcularse en base a un método equitativo y justificado. Para el cómputo, deberá tenerse en cuenta el número de meses en los que el equipo va a ser usado en el ámbito del proyecto y el porcentaje de uso del mismo durante ese periodo. La entidad beneficiaria deberá presentar una propuesta de prorrata al validador, y deberá ser previamente aceptada para poder ser aplicada.

En todo caso, los equipos y programas informáticos y los equipos de oficina (como ordenadores, teléfonos, aparatos electrónicos, aparatos de fotografía, etc) solo podrán imputarse por el importe de su amortización contable, prorrateado al tiempo de utilización en el proyecto.

El importe de la amortización contable podrá declararse cuando haya reflejo de la amortización en la contabilidad de la entidad durante el periodo de imputación, y en proporción al uso del equipo en el proyecto.

Salvo que esté expresamente previsto en el Formulario de Candidatura, en ningún caso será posible considerar como subvencionable el gasto consistente en la adquisición de un equipo amortizable si la fecha de adquisición tiene lugar durante los últimos 6 meses de ejecución del proyecto.

2) Alquilados o arrendados mediante renting

Será subvencionable el alquiler o renting de equipos necesarios para la ejecución de los proyectos. El coste se imputará al 100% si se utilizan en exclusiva para el proyecto, o a prorrata si se utilizan parcialmente. La prorrata deberá calcularse en base a un método equitativo y justificado. Podrá basarse en criterios tales como la duración o la intensidad de uso. La entidad beneficiaria deberá presentar una propuesta de prorrata al validador, y deberá ser previamente aceptada para poder ser aplicada.

B. BIENES NO INVENTARIABLES

Será subvencionable el 100% de la adquisición de los bienes no amortizables (bienes de escaso valor, según la normativa nacional aplicable) si su dedicación al proyecto es exclusiva, o una prorrata de los mismos si se utilizan parcialmente. La prorrata deberá calcularse en base a un método equitativo y justificado. Podrá basarse en criterios tales como la duración o la intensidad de uso. La entidad beneficiaria deberá presentar una

propuesta de prorrata al validador, y deberá ser previamente aceptada para poder ser aplicada.

3. NORMAS ESPECÍFICAS DE LA CATEGORÍA DE GASTO

Los equipamientos a financiar deberán estar **previstos y aprobados** en el Formulario de Candidatura de la operación vigente, siendo vinculante, de manera que los equipos no incluidos no podrán ser subvencionables. Podrá aceptarse la sustitución de un equipo previsto por otro de características similares que tenga la misma finalidad, o la variación del número previsto, siempre que se aporte una justificación objetiva y verificable de dicha sustitución.

La adquisición de equipamientos debe cumplir la normativa de contratación, los principios transversales, las normas de Visibilidad, Transparencia y Comunicación y los principios de buena gestión financiera y eficiencia- coste de la inversión.

Se justificarán y reembolsarán sobre la base de coste real.

La adquisición de equipos de segunda mano será subvencionable siempre que: no hayan recibido otra ayuda con cargo a Fondos de la UE; su precio no supere los costes generalmente aceptados en el mercado (para lo que deberá aportarse una tasación independiente); tengan las características técnicas necesarias para la operación y cumplan las normas y las condiciones aplicables.

No es posible la compra, alquiler o arrendamiento de un equipamiento entre beneficiarios del proyecto ni entre empresas vinculadas.

4. PISTA DE AUDITORÍA

A efectos de control, los documentos justificativos de los equipamientos que deben formar parte de la **pista de auditoría** son:

- ✓ **Expediente de contratación completo**, de acuerdo con la normativa aplicable, así como sus posibles modificaciones
- ✓ **Características técnicas** del equipo adquirido o arrendado, en línea con los objetivos del proyecto
- ✓ **Método de cálculo de la amortización**, en su caso, y documentos contables de la misma.
- ✓ **Método de cálculo de la prorrata**, en su caso
- ✓ **Factura** con toda la información pertinente de acuerdo con las normas de contabilidad aplicables
- ✓ Evidencias o documento contable del **pago** de la factura
- ✓ Cualquier elemento que permita comprobar la **existencia del equipo**, su vinculación y utilización en el proyecto
- ✓ Documento que garantice la **sostenibilidad financiera** de la inversión, en su caso
- ✓ Documento que permita verificar que la institución mantiene **registros contables independientes** o códigos contables apropiados.

- ✓ Evidencias del cumplimiento de las normas de **Visibilidad, Transparencia y Comunicación**.

No obstante, para los bienes no inventariables (tales como fungibles, material de laboratorio, etc) no será necesario aportar el documento de sostenibilidad financiera ni el método de cálculo de la amortización. En estos casos, como evidencia de la existencia del material adquirido será suficiente un albarán de entrega. No obstante, deberá quedar claro en la factura el tipo de material que se está adquiriendo y su vinculación con el proyecto.

Los documentos que constituyen la pista de auditoría deberán incorporarse al archivo digital de CoFFEE Interreg.